

Załącznik nr 1

WNIOSEK O OBJĘCIU PROJEKTU FINANSOWANIEM

| | |
|--|--|
| Nr projektu: ... | |
| Tytuł projektu: (max 100 znaków) | |
| 1. Dane Zespołu naukowego | |
| Imię i nazwisko Lidera | |
| Stopień naukowy/tytuł Lidera | |
| Stanowisko pracy Lidera | |
| Uczelnia | |
| Wydział | |
| Jednostka | |
| Dane kontaktowe | Adres: E-mail: Tel.: |
| Zespół naukowy (Tylko, jeśli Wnioskodawca aplikuje jako zespół) | <i>Należy podać poniższe dane dotyczące członków Zespołu oraz określić ich status wobec uczelni (pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych, studentów, doktorantów, pracowników dydaktycznych oraz pracowników naukowo-technicznych) W przypadku samodzielnego złożenia wniosku nie należy dodawać członków Zespołu.</i> Imię i nazwisko: Tytuł/ Stopień naukowy/zawodowy: E-mail: Telefon: Stanowisko pracy: Uczelnia/Instytucja: Wydział/Jednostka: |

| | |
|--|--|
| <p>Podział praw <i>(W przypadku projektów zespołowych)</i></p> | <p><i>Należy podać procentowy podział praw własności intelektualnej powstałej w ramach realizacji niniejszego projektu pomiędzy członków zespołu.</i></p> <p>Imię i nazwisko: Procent:</p> |
| <p>Miejsce realizacji projektu</p> | <p><i>Należy podać miejsce realizacji projektu (np. jednostkę naukową) ulicę i numer, kod pocztowy, miejscowość. Miejsce to musi znajdować się na terenie Województwa Podkarpackiego.</i></p> |
| <p>Osoba do kontaktów roboczych</p> | <p>Imię i nazwisko: E-mail: Tel.:</p> |

2. Podstawowe dane o projekcie

2.1. Okres realizacji projektu (od mm/rrrr - do mm/rrrr): -

2.2. Regionalne Inteligentne Specjalizacje Podkarpacia

Przedmiot projektu wpisuje się w RIS:

- Lotnictwo i kosmonautykę
- Jakość życia (produkcja i przetwórstwo żywności, turystyka oraz zdrowie, ekotechnologie, energooszczędne i inteligentne budownictwo)
- Motoryzacja
- Informacja i telekomunikacja (ICT)

Inne branże: ...

*Należy wybrać odpowiednią główną specjalizację oraz krótko uzasadnić wybór.
Maksymalna ilość znaków - 500.*

2.3. Dziedzina/dyscyplina przedmiotu projektu

Przedmiot projektu wpisuje się w dziedzinę:

- Technologie informacyjno-komunikacyjne (software);
- Technologie informacyjno-komunikacyjne (hardware);
- Efektywność energetyczna;
- Odnawialne źródła energii;
- Transport lądowy oraz wodny;
- Transport powietrzny;
- Edukacja oraz kultura;
- Turystyka;
- Ochrona zdrowia (np. farmaceutyka, kosmetologia);
- Technologie medyczne, w tym urządzenia;
- Biogospodarka oraz żywność;
- Zaawansowane materiały;
- Zaawansowane narzędzia / urządzenia.

Inne: ... *(należy podać tę dziedzinę i uzasadnić jej wybór; opis na maksymalnie 500 znaków)*

Należy wybrać odpowiednią dziedzinę.

2.4. Poziom gotowości technologicznej (TRL)

Proszę wskazać obecny poziom TRL projektu (minimum TRL 2) i planowany na zakończenie jego realizacji (minimum TRL 4).

| Poziom gotowości technologicznej (TRL) | |
|--|------------|
| Początkowy: | Planowany: |

Poziomy TRL:

TRL 2 - koncepcja technologii i jej przyszłych zastosowań

TRL 3 - laboratoryjne potwierdzenie krytycznych elementów technologii

TRL 4 - potwierdzenie technologii w skali laboratoryjnej

TRL 5 - zweryfikowano podstawowe elementy technologii w warunkach zbliżonych do rzeczywistych

TRL 6 - demonstracja prototypu lub modelu systemu w warunkach zbliżonych do rzeczywistych

Należy wybrać odpowiednie poziomy TRL oraz krótko uzasadnić wybór.

Maksymalna ilość znaków – 1000.

2.5. Streszczenie projektu w języku polskim i angielskim

Opis powinien zawierać najważniejsze założenia składanego projektu, w tym główne postulaty pkt. 3.1 - 3.6 wniosku (bez ujawniania kluczowych elementów objętych lub planowanych do objęcia ochroną w zakresie własności intelektualnej). Należy użyć słownictwa zrozumiałego dla szerszego grona odbiorców, a nie tylko dla ekspertów. Obie wersje językowe muszą być tożsame.

WERSJA POLSKA

Maksymalna ilość znaków - 1000.

WERSJA ANGIELSKA

Maksymalna ilość znaków - 1000.

| 3. Opis projektu | Ocena punktowa (maks. 55 pkt.) |
|---|---|
| <p>3.1. Przedmiot projektu oraz jego zgodność z definicją prac badawczo-rozwojowych</p> <p><i>Opis tego punktu powinien w szczególności zawierać informacje co będzie rezultatem projektu, jaki problem rozwiązuje, jak powstał, czy był efektem realizacji innych projektów, dofinansowań, pracy własnej, doktoratu, współpracy z podmiotami zewnętrznymi, a także czy w ramach projektu przeprowadzone zostaną Prace B+R (zgodnie z definicją Regulaminu konkursu).</i></p> <p><i>W przypadku projektów w obszarze ICT, w których część badawcza wiąże się z przeprowadzeniem prac B+R w zakresie oprogramowania komputerowego, uwzględnione muszą być zasady określone w Podręczniku Frascati¹. Opis należy uzasadnić.</i></p> <p><i>Maksymalna ilość znaków – 2000.</i></p> | <p><i>W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 5 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - niedostatecznym: 0 punktów; - niskim: 1 punkt; - przeciętnym: 2 punkty; - dobrym: 3 punkty; - bardzo dobrym: 4 punkty; - doskonałym: 5 punktów |
| <p>3.2. Przewidywany przebieg oraz rezultat projektu</p> <p><i>Jak krok po kroku będzie przebiegała realizacja projektu? Co będzie wynikiem prac B+R. (Wynikiem może być np.: technologia, sposób, metoda, produkt-wytwór, opracowanie związków chemicznych, kompozycji farmaceutycznych, program komputerowy).</i></p> <p><i>Maksymalna ilość znaków – 2000.</i></p> | <p><i>W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 5 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - niedostatecznym: 0 punktów; - niskim: 1 punkt; - przeciętnym: 2 punkty; - dobrym: 3 punkty; - bardzo dobrym: 4 punkty; - doskonałym: 5 punktów |
| <p>3.3. Przebieg dalszego rozwoju projektu</p> <p>1) <i>W przypadku gdy rezultatem projektu będzie technologia na poziomie poniżej TRL 6, należy opisać planowany rozwój rezultatu/ów projektu z planowanego poziomu TRL do TRL 6, w tym opis działań niezbędnych do osiągnięcia TRL 6.</i></p> <p>2) <i>W przypadku gdy rezultatem projektu będzie technologia na poziomie co najmniej TRL 6, należy opisać działania niezbędne do osiągnięcia TRL 9. Oceniana będzie realność założeń rozwoju technologii do zakładanego poziomu demonstracji zakończonej powodzeniem.</i></p> <p><i>Należy opisać jakie działania będą konieczne do zrealizowania by rezultat projektu rozwinął się do poziomu 6 lub 9 TRL.</i></p> | <p><i>W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 5 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - niedostatecznym: 0 punktów; - niskim: 1 punkt; - przeciętnym: 2 punkty; - dobrym: 3 punkty; - bardzo dobrym: 4 punkty; - doskonałym: 5 punktów |

¹Zgodnie z zapisami Podręcznika: czynności rutynowe związane z oprogramowaniem, niepociągające za sobą postępu naukowego, czy technicznego, ani wyeliminowania niepewności o charakterze technicznym nie powinny być zaliczane do B+R.

Przykłady czynności, które nie są Pracami B+R: tworzenie aplikacji biznesowych i systemów informatycznych na podstawie znanych metod i istniejących narzędzi informatycznych, obsługa istniejących systemów, konwersja oraz/lub tłumaczenie języków komputerowych, dodawanie funkcjonalności dla użytkownika w programach użytkowych, usuwanie błędów z systemów (debugging), adaptacja istniejącego oprogramowania, przygotowywanie dokumentacji dla użytkownika.

Opis powinien zawierać:

- a) harmonogram oraz zakres działań
- b) przewidywany koszt poszczególnych działań
- c) czas realizacji działań

Działania te powinny zostać zaplanowane w terminie do końca 2022 r. i być możliwie precyzyjnie opisane dla każdego stopnia TRL osobno, z założeniem że plany te są wstępne.

Maksymalna ilość znaków – 1500.

| Kolejny TRL | Szacowany (optymalny) czas | Szacowany koszt (zł) | Opis planowanych działań |
|-------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|
| | | | |

3.4. Ochrona własności intelektualnej

Proszę podać, czy zgłaszany przedmiot projektu:

- a) podlega ochronie praw własności intelektualnej, np. zgłoszono go w UPRP lub w zagranicznym urzędzie patentowym, udzielono prawo wyłączne, ochroniono know-how itp. Podać informację o tym prawie (data zgłoszenia, numer zgłoszenia lub prawa wyłącznego) oraz plan dalszego rozwoju w tym obszarze,
- b) nie podlega w tym momencie ochronie, jest ona planowana po zakończeniu realizacji projektu. W takim przypadku należy opisać:
 - dlaczego przedmiot projektu nie jest chroniony,
 - czy przedmiot projektu został ujawniony (jeśli tak to w jakim zakresie),
 - czy Wnioskodawca zamierza ubiegać się o ochronę, jeśli tak to jakiego typu/formy, na jakim terytorium oraz uzasadnić dokonany wybór,
 - w przypadku, gdy ochrona własności intelektualnej nie jest planowana - ocenie podlegać będzie zasadność takiego podejścia w kontekście możliwości komercjalizacji rezultatu projektu.

Maksymalna ilość znaków – 1500.

W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 5 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:
- niedostatecznym: 0 punktów;
- niskim: 1 punkt;
- przeciętnym: 2 punkty;
- dobrym: 3 punkty;
- bardzo dobrym: 4 punkty;
- doskonałym: 5 punktów.

3.5. Innowacyjność

Należy wskazać innowacyjność przedmiotu projektu (skala regionu, kraju, świata). Opisując innowacyjność rozwiązania należy zwrócić szczególną uwagę na skwantyfikowanie parametrów technicznych lub ilościowych rozwiązania w stosunku do rozwiązań konkurencyjnych lub komplementarnych.

Opis ogólny, z podaniem takich elementów jak "tańszy", "szybszy", itp. może zostać oceniony negatywnie.

Maksymalna ilość znaków – 2000.

W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 10 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:
- niedostatecznym: 0 punktów;
- niskim: 2 punkty;
- przeciętnym: 4 punkty;
- dobrym: 6 punktów;
- bardzo dobrym: 8 punktów;
- doskonałym: 10 punktów.
Przy czym, innowacyjność opisana na poziomie (bez względu na jakość opisu):
- regionu - maks. 2 punktów
- kraju - maks. 6 punktów
- świata: bez limitu

3.6. Obszary oraz sposób wykorzystania

Proszę o podanie branż oraz potencjalnych odbiorców, zainteresowanych wynikami badań. Czy prace badawcze są odpowiedzią na zapotrzebowanie rynkowe? Czy wynik powstał jako odpowiedź na zapotrzebowanie ze strony przemysłu? Kto jest potencjalnym odbiorcą rozwiązania?

Należy wskazać, czy Wnioskodawca ma własne preferencje dotyczące sposobu komercjalizacji prac B+R: sprzedaż praw, udzielenie licencji, założenie spółki spin-off.

Do wniosku można dołączyć listy intencyjne podpisane z potencjalnymi odbiorcami rezultatów projektu (nie są one dodatkowo punktowane).

Maksymalna ilość znaków – 2000.

W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 10 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:

- niedostatecznym: 0 punktów;
- niskim: 2 punkty;
- przeciętnym: 4 punkty;
- dobrym: 6 punkty;
- bardzo dobrym: 8 punktów;
- doskonałym: 10 punktów.

3.7. Koncepcja realizacji projektu

Punktacja w niniejszym kryterium związana jest z oceną „harmonogramu rzeczowo-finansowego” oraz „zestawienia wydatków kwalifikowalnych w podziale na kategorie kosztów”.

- czy deklarowane przez Wnioskodawcę wydatki są racjonalne, niezbędne, zasadne i oszczędne z punktu widzenia osiągnięcia rezultatów projektu,
- czy wysokość oraz typy wydatków są adekwatne do osiągnięcia planowanych rezultatów projektu,
- czy zaplanowane prace (działania) objęte projektem są możliwe do zrealizowania w kontekście zakładanego harmonogramu i budżetu projektu.

W ramach kryterium można otrzymać od 0 do 15 punktów, przy czym liczba przyznanych punktów oznacza, że projekt spełnia dane kryterium w stopniu:

- niedostatecznym: 0 punktów;
- niskim: 3 punkty;
- przeciętnym: 6 punktów;
- dobrym: 9 punktów;
- bardzo dobrym: 12 punktów;
- doskonałym: 15 punktów.

W wyniku oceny można uzyskać maksymalnie 55 punktów. Prosimy o wypełnienie każdego z punktów we wniosku. Minimalna liczba punktów pozwalająca umieścić projekt na liście projektów rekomendowanych do dofinansowania wynosi 28.

4. Harmonogram rzeczowo-finansowy

| Numer wydatku | Nazwa wydatku | Wartość wydatków kwalifikowalnych (zł) | Uzasadnienie (każdy wydatek należy precyzyjnie opisać i uzasadnić pod kątem jego niezbędności dla osiągnięcia zakładanych rezultatów projektu, dla kosztów zewnętrznych należy załączyć oferty lub linki do cenników (załączone oferty/cenniki nie stanowią treści wniosku)) | Okres realizacji (w podziale na okresy sprawozdawcze) |
|---------------|--|--|---|--|
| 1 | Zakup odczynników dla analizatora właściwości demulgujących* | 1500,00 | Do przeprowadzenia badań zdolności nowego typu oleju do dalszej eksploatacji w urządzeniach mechanicznych konieczny jest zakup odczynników X, Y. Zostaną one wykorzystane | 9-12.2019 |

| | | | | |
|---|----------------------------------|----------|---|-----------|
| | | | <p>tylko na potrzeby realizacji projektu.</p> <p>Uzasadnienie:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2,5 litra odczynnika X, 2 litry odczynnika Y – koszt 1500 zł, zgodnie z załączoną ofertą. | |
| 2 | Wynagrodzenie zespołu naukowego* | 12000,00 | <p>Wynagrodzenia dla wszystkich członków Zespołu biorących udział w realizacji projektu Koszty zostały oszacowane z uwzględnieniem wewnętrznych procedur Uczelni. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie dodatku do wynagrodzenia. Wynagrodzenie będzie wypłacane za wykonanie następujących czynności:</p> <p>Lider projektu - nadzór merytoryczny, wykonanie syntez oraz kontrola przebiegu procesu syntez, interpretacja i opracowanie wyników - 3000złx3msc=9000zł (pełny koszt wynagrodzenia)</p> <p>Członek Zespołu nr 1- wykonanie syntez oraz kontrola przebiegu procesu syntez - 1000złx3msc=3000zł (pełny koszt wynagrodzenia)</p> | 9-12.2019 |

*przykładowy wydatek

5. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych w podziale kwartalnym

| Kwartał | Koszty bezpośrednie (zł) | | Koszty pośrednie (zł) | Wydatki ogółem (koszty bezpośrednie + pośrednie) (zł) |
|-------------------|--------------------------|--|-----------------------|---|
| | Ogółem | W tym wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu | | |
| mm/rrrr - mm/rrrr | | | | |
| mm/rrrr - mm/rrrr | | | | |
| mm/rrrr - mm/rrrr | | | | |
| SUMA | | | | |

6. Zestawienie wydatków kwalifikowalnych w podziale na kategorie kosztów

| Kategoria kosztu | Wartość wydatków kwalifikowalnych (zł) |
|--|--|
| Nabycie wyposażenia, urządzeń, sprzętów (nie będących środkiem trwałym) , maksymalnie 50 000 zł netto | |
| Nabycie materiałów służących do przeprowadzenia badań (w tym surowców, półproduktów, odczynników, materiałów eksploatacyjnych, itp.) (bez limitu) | |
| Nabycie/opracowanie badania, analiz, raportów, ekspertyz, opracowań, wydawnictw, usług informatycznych oraz dostępów do zbiorów informacji (baz danych, źródeł informacji, profesjonalnych opracowań) (maksymalnie 40 000 zł netto) | |
| Wydatki na wynajem lub dzierżawę aparatury naukowo-badawczej (maksymalnie 50 000 zł netto) | |
| Wynagrodzenie osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu (pracownicy badawczy lub badawczo-dydaktyczni, studenci, doktoranci, pracownicy dydaktyczni oraz pracownicy naukowo-techniczni) (maksymalnie 100 000 zł brutto wraz z kosztami pracodawcy) | |
| Koszty ochrony patentowej lub innego zabezpieczenia praw własności intelektualnej (maksymalnie 10 000 zł netto) | |
| Koszty pośrednie Uczelni w wysokości 15% wartości wydatków na wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu | |
| SUMA (max 200 000 zł) | |

Poniższa tabela dotyczy Państwa preferencji co do **dalszego oczekiwanego wsparcia ze strony PCI**, które wspierać będzie komercjalizację rozwiązania będącego rezultatem programu grantowego.

| 7. | Rodzaj oczekiwanego wsparcia |
|----|---|
| | Przygotowanie strategii komercjalizacji oraz wyceny technologii |
| | Przygotowanie biznes planu dla nowopowstającego spin-offa (nowej firmy) |
| | Prezentacja technologii na targach |
| | Prezentacja technologii w bazach |
| | Pomoc prawna (certyfikacja, akredytacja, dyrektywy/znaki) |
| | Uczestnictwo w spotkaniach mających na celu integrację środowiska nauki i biznesu |

| | |
|--|---|
| | Ochrona własności intelektualnej na poziomie międzynarodowym |
| | Wsparcie w rozmowach z funduszami inwestycyjnymi |
| | Szkolenia z metodyk zarządzania, budowy oraz wdrażania nowych rozwiązań |

| 8. | Załączniki |
|-----|------------------|
| Lp. | Nazwa załącznika |
| 1. | |
| 2. | |
| 3.. | |
| | |
| | |
| | |
| | |

9. Oświadczenia

- 1) Potwierdzam prawdziwość podanych powyżej informacji oraz zgadzam się z postanowieniami Regulaminu konkursu.
- 2) Oświadczam, że wydatki zaplanowane do finansowania w ramach prac B+R nie są/nie były jednocześnie objęte wsparciem w ramach innego projektu krajowego lub europejskiego.
- 3) Niniejszym oświadczam, iż będąc reprezentantem zespołu składającego wniosek (Liderem) dopełniłem wszelkich formalności z tym związanych oraz zdobyłem wszelkie zgody wymagane w tym zakresie.
- 4) Projekt będzie realizowany na terenie województwa podkarpackiego, tj. wskazane we wniosku miejsce realizacji projektu znajduje się na terenie województwa podkarpackiego. Warunek uznaje się za spełniony także w przypadku zlecenia przez Wnioskodawcę realizacji części zadań wykonawcy spoza obszaru województwa lub kraju, ale na terytorium Unii Europejskiej.
- 5) Informacja na temat przetwarzania danych osobowych²

² Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (tj. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1) zwanym dalej jako RODO, Organizator konkursu informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej ADO) **na etapie wnioskowania o objęcie projektu finansowaniem** jest Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. (dalej PCI) z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Teofila Lenartowicza 4, 35 – 051 Rzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000710883, NIP: 8133765154, REGON: 368953574. Może się Pani/Pan kontaktować z ADO poprzez wysłanie wiadomości na adres mailowy: **biuro@pcinn.org** lub poprzez kontakt telefoniczny na numer telefonu: +48 507 333 333.
2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej IOD), z którym może Pani/Pan się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez ADO Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych. Kontakt z IOD poprzez e-mail: **iod@pcinn.org**.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) złożenia wniosku o objęcie projektu finansowaniem, przeprowadzenia przez Organizatora konkursu procesu oceny i wyboru projektów do dofinansowania (zgodnie z zapisami w Regulaminie konkursu) - podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi **art. 6 ust. 1 lit. a) RODO** - (zgoda wzór zgody jest załącznikiem nr 2 do Regulaminu),
 - b) ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony roszczeń – podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w tym przypadku stanowi **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO** - (prawnie uzasadniony interes ADO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji postanowień wynikających z Regulaminu, lub do momentu wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, lub do wycofania zgody. Po tym okresie będą przechowywane dla celów, przez czas i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń. Po upływie okresu przechowywania dane te będą nieodwracalnie usuwane lub nieodwracalnie anonimizowane.
5. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy ADO, Partnerzy projektu, Ekspertzy zewnętrzni, a także inne osoby i podmioty w przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa, realizacji procedury wyłaniania projektów i warunków ogłoszonego konkursu. Odbiorcą danych może być także podmiot działający na zlecenie Organizatora konkursu (administratora danych), np. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii w systemach informatycznych.
6. ADO zebranych danych osobowych nie przekazuje do podmiotów poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
7. Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia, które można realizować względem ADO:
 - a) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych (w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem) (art. 7 RODO),
 - b) prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - c) prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO),
 - d) prawo żądania usunięcia swoich danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”) (art. 17 RODO),
 - e) prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych (art. 21 RODO),
 - g) prawo do przenoszenia swoich danych osobowych (art. 20 RODO).

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Centrum Transferu Technologii Państwa uczelni lub z Podkarpackim Centrum Innowacji pod numerami telefonów: (+48) 504 238 116, (+48) 515 410 773, (+48) 515 410 769, e-mail: programgrantowy@pcinn.org.

Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Uczelni

Podpis Lidera
i członków Zespołu naukowego

Data wygenerowania wniosku:

Wygenerowano przez: imię i nazwisko (e-mail)

Status wniosku:

Suma kontrolna:

Zakres każdego z wyżej wymienionych praw oraz sytuacji, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów prawa. To z którego z uprawnień może Pani/Pan skorzystać, zależeć będzie m.in. od podstawy prawnej wykorzystywania przez ADO Pani/Pana danych osobowych oraz od celu ich przetwarzania. Aby skorzystać z powyższych należy skontaktować się z ADO lub IOD.

8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez ADO jej/jego danych osobowych narusza przepisy prawa.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą poddane profilowaniu.

10. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi wymóg niezbędny do przystąpienia do procedury konkursowej i przesłania Wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w ogłoszonym przez Organizatora Konkursie.